



# Fakta om Inkomsttrygghet

(Trygghetsavtalet § 11)

Du som omfattas av Trygghetsavtalet kan ansöka om inkomsttrygghetstillägg, ITT, eller löneutfyllnad om du får ett nytt arbete med lägre lön jämfört med lönen i din statliga anställning.

Villkoret för att få ITT och löneutfyllnad är att din tidigare statliga anställning har upphört och att avtalsenlig lön tillämpas i den nya anställningen. Den nya anställningen ska dessutom tillträdas inom fem år från sista anställningsdagen i den statliga anställningen.

ITT kan inte beviljas till den som startar eget företag.

## INKOMSTTRYGGHETSTILLÄGG VID FAST ANSTÄLLNING

Om den nya anställningen är en tillsvidareanställning kan du ansöka om inkomsttrygghetstillägg, ITT, hos Trygghetsstiftelsen. ITT kan även beviljas om verksamheten vid din myndighet har förts över till annan huvudman och du får lägre lön hos den nya arbetsgivaren. Om du senare blir uppsagd eller säger upp dig själv från den nya anställningen upphör rätten till ITT/löneutfyllnad.

## LÖNEUTFYLLNAD VID TIDSBEGRÄNSAD ANSTÄLLNING

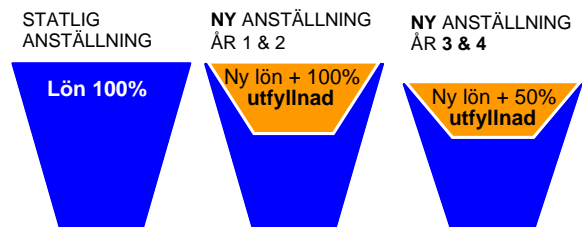
Om du har fått ny tidsbegränsad anställning med lägre lön, kan du ansöka om att få mellanskillnaden utbetalad. Om du senare får fast jobb och rätt till ITT, kommer tiden med löneutfyllnad att räknas av från tiden med ITT.

## ITT/LÖNEUTFYLLNAD VID DELTIDS-ANSTÄLLNING

Du kan få ITT/löneutfyllnad beviljad på en ny deltidsanställning. Om du har förändrat tjänstgöringens omfattning i den nya anställningen, så jämförs lönen i den nya anställningen med motsvarande tjänstgöringsgrad i den tidigare anställningen.

## SÅ HÄR BERÄKNAS TILLÄGGET

ITT/Löneutfyllnad kan beviljas för maximalt fyra år. Under de första två åren är tillägget den fast ställda löneskillnaden per månad, dock högst 30 procent av den tidigare lönen. Under det tredje och fjärde året uppgår tillägget till halva löneskillnaden.



Vid ITT gör stiftelsen årligen en förfrågan om lönen har förändrats i den nya anställningen. Din gamla statliga lön höjs årligen med samma procentsats som basbeloppet räknas upp med.

För att få fram löneskillnaden jämför man med den tidigare månadslönen. I den tidigare månadslönen medräknas fasta tillägg den månad anställningen upphör, plus ett genomsnitt av rörliga lönetillägg, dock inte övertid och mertid, som betalades ut under anställningens sista 12 månader. I 11 § i Trygghetsavtalet finns ytterligare information om vad som ingår i den tidigare månadslönen och vilka tillägg som ska räknas med.

Det är viktigt att du får med dig uppgift om lön och lönetillägg när du slutar din statliga anställning! Trygghetsstiftelsen har en särskild blankett, Underlag för beräkning av inkomsttrygghetstillägg/löneutfyllnad, som din arbetsgivare ska fylla i. Blanketten finns på vår hemsida [www.tsn.se](http://www.tsn.se).

*Vänd*

### NÄR BETALAS TILLÄGGET UT

Efter fyra månader i din nya anställning kan du skicka in din ansökan om ITT/löneutfyllnad. Stiftelsen kan fatta beslut så snart allt underlag har kommit in. ITT vid fast anställning betalas ut en gång per år. Löneutfyllnad vid tidsbegränsad anställning betalas ut för en sammanhängande period.

### PENSION, SJUKPENNING OCH A-KASSA

ITT/löneutfyllnad är en skattepliktig inkomst och stiftelsen betalar skatt och sociala avgifter. När det gäller tjänstepension är ITT/löneutfyllnad däremot inte pensionsgrundande.

ITT/löneutfyllnad är inte heller sjukpenninggrundande. Om du blir sjuk beräknas din sjuklön eller sjukpenning enbart på lönen i den nya anställningen. Du får behålla tillägget även om du blir sjuk eller är hemma för att vårda barn. ITT/löneutfyllnad är inte a-kassegrundande.

### SÅ HÄR ANSÖKER DU

1. Blankett för Ansökan om Inkomsttrygghetstillägg (ITT) eller Löneutfyllnad.
2. Blankett ”Underlag för beräkning av inkomsttrygghetstillägg/löneutfyllnad enligt Trygghetsavtalet”. Blanketten ska fyllas i av din arbetsgivare från den anställning du blev uppsagd ifrån. Du kan ersätta denna blankett med kopior av lönebeskeden för de sista 12 månaderna i den tidigare anställningen.
3. Kopia av anställningsbevis i den nya anställningen och kopior av lönebesked från den 2:a t o m den 4:e månaden. Vid timanställning ska alla lönebesked bifogas.

Blanketterna finns på vår hemsida [www.tsn.se](http://www.tsn.se). Det går också bra att kontakta Trygghetsstiftelsen och beställa blanketter på [info@tsn.se](mailto:info@tsn.se) eller tel 08-613 14 00.

